

Утвержден
Решением учредителя
(собственника)
от « 13 » ноября 2019 г. № 1

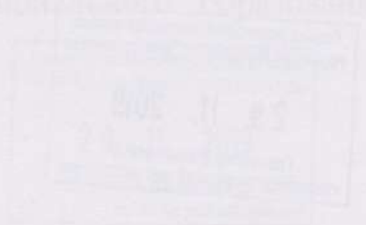
УСТАВ

ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАЗОВЫЙ КОЛЛЕДЖ»

(новая редакция)

г. Владивосток

2019 г.



I. Общие положения

1.1. Частное образовательное учреждение профессионального образования «Базовый колледж» (в дальнейшем – Учреждение) представляет собой некоммерческую организацию, имеющую организационно-правовую форму частное учреждение, созданную в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Российской Федерации, решением учредителя (собственника). Частное образовательное учреждение профессионального образования «Базовый колледж» создано 23 октября 2012 года в результате реорганизации в форме выделения из негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Гуманитарно-экономический колледж Университета профсоюзов».

1.2. Учреждение является:

частным образовательным учреждением профессионального образования.
Организационно-правовая форма – частное учреждение.

Тип – частное образовательное учреждение профессионального образования.

1.3. Полное наименование Учреждения: Частное образовательное учреждение профессионального образования «Базовый колледж».

Сокращенное наименование Учреждения: ЧОУ ПО «Базовый колледж».

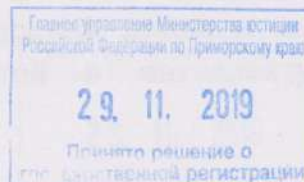
1.4. Место нахождения Учреждения: Приморский край, г. Владивосток.

1.5. Учреждение приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный рублевый и валютный счет – в банковских или иных кредитных учреждениях. Учреждение имеет бланки, штампы, печать со своим полным наименованием.

Учреждение вправе заключать от своего имени договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах, включая третейские суды.

1.6. Учреждение обладает автономностью, самостоятельно в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из настоящего Устава.

1.7. Учреждение является образовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения.



1.8. Деятельность Учреждения подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. Срок деятельности Учреждения не ограничен.

1.10. Учреждение издает следующие локальные акты, регламентирующие его деятельность: устав, положения, правила, приказы, инструкции, планы, расписания.

1.11. Учредителем (собственником) Учреждения является:
Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Открытый юридический институт» (частное учреждение)
(ОГРН 1032500639830) 690091, Россия, Приморский край, ул. Алеутская, д.11.

1.12. Учреждение вправе образовывать и/или входить в образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием профсоюзов, учреждений, предприятий и общественных организаций, в том числе международных. Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

II. Цели, предмет и задачи деятельности Учреждения

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

- подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования;
- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- удовлетворение потребностей в приобретении лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами профессиональных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования;
- формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном,

29.11.2019
Принято решение о
государственной регистрации

нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни укрепление здоровья, а также организация их свободного времени.

2.2. Основным видом деятельности Учреждения является образовательная деятельность в сфере среднего профессионального образования, дополнительного образования, профессионального обучения.

2.3. Задачи Учреждения:

- решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека;
- приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности;
- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождающиеся повышением уровня образования;
- совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации;
- осуществление профессионального обучения, повышения квалификации и профессиональной переподготовки по профессиям рабочих и должностям служащих специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных граждан.

2.4. Учреждение придерживается принципа светского характера образования.

2.5. Учреждение самостоятельно устанавливает цены на продукцию, работы и услуги в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и гражданско-правовыми договорами.



III. Организация деятельности Учреждения

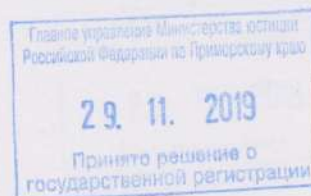
3.1. Отношения между Учредителем (собственником) и Учреждением определяются законодательством и настоящим Уставом (между Учредителем (собственником) и Учреждением может быть также заключен договор).

3.2. Образовательные услуги предоставляются Учреждением на платной основе. Размер платы за обучение и порядок предоставления образовательных услуг определяются договором, заключаемым, между Учреждением и обучающимся, либо между Учреждением и организацией или лицами, оплачивающими образование обучающегося.

3.3. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.4. Для достижения целей своей деятельности Учреждение осуществляет:

- разработку и утверждение образовательных программ и учебных планов;
- разработку и утверждение рабочих программ курсов, предметов, дисциплин (модулей), оценочных и методических материалов;
- разработку и утверждение календарных учебных графиков, расписания занятий;
- формирование штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- установление ставок заработной платы и должностных окладов работников в пределах имеющихся финансовых средств;
- установление надбавок и доплат к должностным окладам работников образовательного учреждения, порядка и размеров их премирования;
- разработку и принятие правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных актов;
- самостоятельный подбор, прием на работу и расстановку кадров;
- организацию и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- самостоятельное формирование контингента обучающихся;
- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией.
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами, и требованиями;
- привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств, в том числе благотворительных пожертвований физических и юридических лиц.



3.5. При осуществлении своей деятельности Учреждение обеспечивает:

- реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- соблюдение прав и свобод обучающихся и работников.

3.6. Учреждение вправе, наряду с основной деятельностью, осуществлять дополнительную, издательскую деятельность.

3.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником Учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

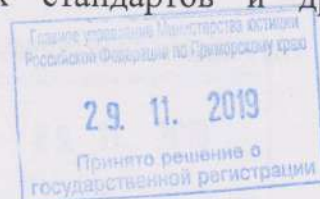
3.8. Учредитель (собственник) вправе приостановить деятельность Учреждения, приносящую доход, если она мешает выполнению основных целей.

3.9. Учреждение может иметь в своей структуре филиалы, представительства, отделения, точки доступа к образовательным ресурсам, подготовительные курсы, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учено-производственные мастерские, социально-культурные, административно-хозяйственные и другие подразделения.

Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов.

IV. Организация и осуществление образовательной деятельности

4.1. Организация образовательной деятельности в Учреждении осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», требованиями соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, квалификационных требований, профессиональных стандартов и других законодательных актов Российской Федерации.



4.2. Учреждение путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения реализуемых в нем образовательных программ, создает безопасные условия обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения

4.3. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на государственном языке Российской Федерации. Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения.

4.4. Объемы и структуру подготовки специалистов Учреждение определяет по согласованию с Учредителем (собственником) с учетом нужд и перспектив развития экономики, заключенных договоров и сложившихся связей с различными субъектами всех форм собственности.

4.5. Учреждение реализует образовательную деятельность по следующим образовательным программам:

- по программам среднего профессионального образования;
- по программам профессионального обучения;
- по основным общеобразовательным программам;
- по дополнительным общеобразовательным программам;
- по дополнительным профессиональным.

4.5.1. Образовательные программы, разрабатываются Учреждением самостоятельно на основании Федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня, квалификационных требований, профессиональных стандартов.

4.5.2. Все образовательные программы могут реализовываться Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.5.3. Дополнительные образовательные программы могут реализовываться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики в порядке, установленном образовательной программой. Дополнительные профессиональные образовательные программы могут реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

4.6. Прием в Учреждение.

4.6.1. Прием в Учреждение осуществляется в течение года по мере формирования групп.



4.6.2. При приёме на обучение Учреждение знакомит поступающих с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и локальными актами Учреждения.

4.6.3 Прием в Учреждение проводится по заявлению лиц, имеющих соответствующее образование, в соответствии с правилами приема обучающихся, утвержденными директором Учреждения.

4.6.4. Отношения между Учреждением и обучающимися регламентируются договором об образовании на обучение по образовательным программам, заключаемым между ними. В договоре определяются права, обязанности обучающихся и Учреждения, уровень образования, наименование образовательной программы, форма обучения и срок освоения образовательной программы.

4.6.5. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено федеральным законодательством.

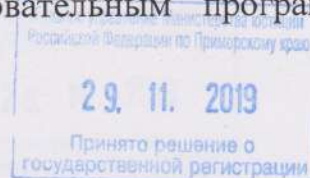
4.6.6. К освоению дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4.6.7. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемых программ.

4.6.8. К освоению программ профессионального обучения могут быть допущены лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования.

4.6.9. Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

4.6.10. Лица, имеющие начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее образование, или иной достаточный уровень предшествующей подготовки, допускаются к обучению по ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования.



- 4.7. Прием граждан на обучение для освоения образовательных программ осуществляется приемной комиссией Учреждения. Председателем приемной комиссии является директор Учреждения.
- 4.8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым директором Учреждения.
- 4.9. С учетом потребностей и возможности личности образовательные программы могут осваиваться в различных формах обучения: в очной, очно-заочной, заочной, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Допускается сочетание различных форм.
- 4.10. Сроки освоения образовательных программ устанавливаются учебными планами, разработанными Учреждением в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, квалификационными требованиями, профессиональными стандартами, с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.
- 4.11. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся, педагогические работники Учреждения и привлеченные Учреждением лица, в том числе занимающиеся индивидуальной педагогической деятельностью. Обучающимися Учреждения могут быть как граждане Российской Федерации, так и не граждане Российской Федерации.
- 4.12. Образовательные программы включают в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.
- 4.13. При реализации образовательных программ Учреждение может применять формы организации образовательной деятельности, основанные на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовать соответствующие образовательные технологии.
- 4.14. Образовательные программы могут предусматривать проведение практики обучающимися. Положение о практике утверждает директор Учреждения.



4.15. Учреждение ежегодно обновляет образовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.16. Образовательная деятельность организуется в соответствии с утвержденными Учреждением учебными планами, календарными учебными графиками и расписанием учебных занятий.

4.17. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по программам подготовки специалистов среднего звена могут изучать общеобразовательные предметы в течение срока освоения соответствующей образовательной программы определяемого образовательной организацией самостоятельно.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

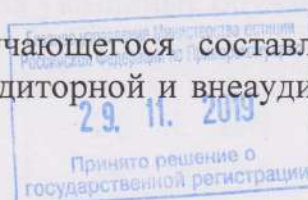
4.18. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены Учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

4.19. Учебный год в образовательных организациях начинается и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом соответствующей образовательной программы.

4.20. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы согласно учебному плану и графику учебного процесса.

4.21. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной



учебной нагрузки.

4.22. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

4.23. Численность обучающихся в учебной группе не более 25 человек. Исходя из специфики образовательной организации учебные занятия могут проводиться образовательной организацией с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Учреждение вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

4.24. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Учреждением самостоятельно.

4.25. Учреждение самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

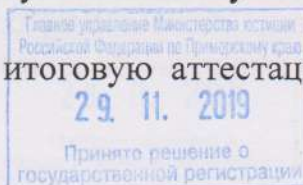
Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

4.26. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по



образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

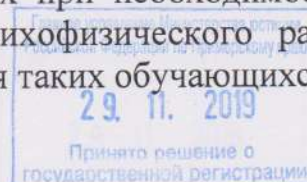
4.27. Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании.

4.28. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования.

При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.29. Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

4.30. Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Учреждением на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.



4.31. Учреждение обеспечивает создание и ведение официального сайта образовательной организации в сети «Интернет».

V. Управление Учреждением

5.1. Высшим органом управления Учреждением является Учредитель (собственник).

5.2. Управление Учреждением осуществляет Учредитель (собственник) в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом на основе сочетания принципов самоуправления, единоначалия и прав Учредителя, как собственника имущества Учреждения.

5.2.1. К исключительной компетенции Учредителя (собственника) относятся следующие вопросы:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- изменение устава Учреждения;
- образование органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Учреждения;
- принятие решений о создании Учреждением других юридических лиц, об участии Учреждения в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Учреждения;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения.

5.3. Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет директор. Директор назначается из числа лиц, имеющих высшее образование, сроком на пять лет и освобождается от должности Учредителем (собственником).

5.4. Директор Учреждения в силу своей компетенции:

- осуществляет руководство деятельностью Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;



- пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Учреждения; сдавать в аренду здания, сооружения, транспортные средства, инвентарь, другие материальные ценности, а также списывать их с баланса в установленном порядке;

- заключает договоры (контракты), сделки, соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает счета в банках и является распорядителем кредитов;

- утверждает по согласованию с Учредителем (собственником) штатное расписание, структуру Учреждения в пределах установленной штатной численности и фонда оплаты труда;

- принимает и увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;

- назначает и освобождает от должности своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений;

- применяет к работникам меры поощрения и налагает на них взыскания;

- утверждает образовательные программы, планы работы Учреждения, Положения, инструкции по всем видам деятельности Учреждения в соответствии с Уставом, должностные обязанности работников Учреждения;

- издает приказы о зачислении, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся;

- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением;

- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики и налоговыми органами;

- выполнять иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

5.5. Заместители директора назначаются директором сроком на пять лет и действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, органах Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах своих полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором.

5.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Учреждения в силу своей компетенции:

- планирует и организует учебный процесс;

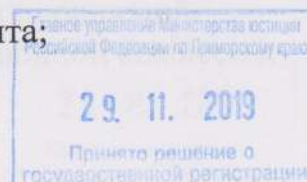
- обеспечивает разработку учебных планов, программ учебных дисциплин, графиков учебного процесса;

- организует методическое обеспечения учебного процесса;

- организует контроль за учебной нагрузкой педагогических работников Учреждения;

- осуществляет контроль за движением контингента;

- разрабатывает расписание учебных занятий;



- совместно с Директором составляет штатное расписание, распределяет должностные обязанности между педагогическими работниками Учреждения;
- разрабатывает проекты приказов, распоряжений, положений, иных локальных актов, связанных с организацией учебного процесса;
- формирует состав экзаменационной и квалификационной комиссий.

5.7. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников Учреждения и Педагогический совет.

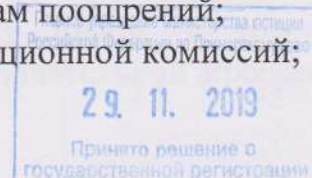
5.8. К компетенции общего собрания (конференции) работников Учреждения относятся:

- рассмотрение и рекомендация к принятию Устава Учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- обсуждение и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;
- заслушивание отчетов администрации и органов самоуправления Учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, выносимых на рассмотрение директором Учреждения, органами самоуправления Учреждения.

Общее собрание (конференция) работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год, для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Учреждения. Общее собрание (конференция) возглавляется председателем общего собрания (конференции). Общее собрание (конференция) избирает председателя и секретаря общего собрания (конференции) путем прямого открытого голосования членами общего собрания (конференции) из их числа простым большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании (конференции).

5.9. В состав Педагогического совета Учреждения входят все работники Учреждения. Состав Педагогического совета утверждается директором Колледжа на начало учебного года сроком на два года.

- В компетенцию Педагогического совета входят следующие вопросы:
- учебно-воспитательной, производственной и методической деятельности Учреждения;
- повышения качества образования, развития и совершенствования образовательного процесса;
- контроль образовательного процесса;
- повышения квалификации педагогических работников, представления педагогических работников к различным видам поощрений;
- формирование экзаменационной и квалификационной комиссий;



- другие вопросы, регламентированные положением о Педагогическом совете Учреждения.

Педагогический совет Учреждения проводится по мере необходимости в сроки, установленные планом, но не реже одного раза в год. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители обучающихся, родители обучающихся и другие лица. Заседание Педагогического совета считается состоявшимся, если на нем присутствовали не менее половины членов совета. На заседаниях Педагогического совета решения принимаются простым голосованием.

5.10. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении создаются студенческий совет, совет родителей (законных представителей) и профессиональный союз обучающихся и (или) работников Учреждения. Студенческий совет, совет родителей (законных представителей) и профессиональный союз обучающихся и (или) работников Учреждения создаются и действуют на основе соответствующих положений.

VI. Права и обязанности обучающихся

6.1. К лицам, обучающимся в Учреждении, относятся студенты, слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Студентом Учреждения является лицо, зачисленное приказом директора Учреждения для освоения образовательных программ среднего профессионального образования.

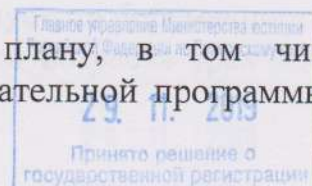
Слушателем Учреждения является лицо, зачисленное приказом директора Учреждения на программы дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

6.2. Обучающимся в Учреждении предоставляются академические права на:

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в



порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

5) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);

6) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

7) зачет Учреждением, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

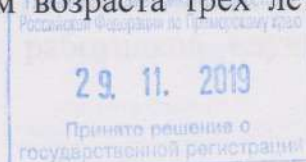
8) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

9) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

10) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

11) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

12) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;



13) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

14) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

15) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

16) восстановление для получения образования в Учреждении, в порядке, установленном законодательством об образовании;

17) участие в управлении Учреждением в порядке, установленном ее уставом;

18) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

19) обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

20) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

21) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

22) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

23) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных

организаций;

24) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

25) опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;

26) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

27) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

28) получение информации от Учреждения о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

29) иные академические права, предусмотренные Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

6.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

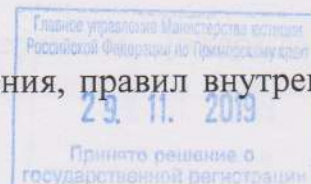
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Учреждения.

6.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.5. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего



распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

6.6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

VII. Права и обязанности работников Учреждения

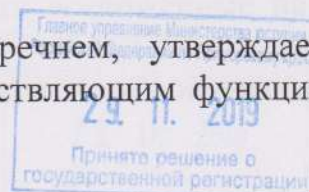
7.1. К работникам Учреждения относятся руководящие и педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность, и иные работники, осуществляющие вспомогательные функции (инженерно-технические, административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные).

Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений между Учреждением и работниками Учреждения осуществляются трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

7.2. Для осуществления педагогической деятельности по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в Учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по



выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

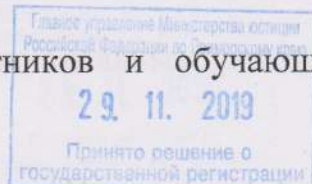
7.3. Работники Учреждения имеют право:

- на защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- на участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и (или) коллективным договором.

Работники Учреждения пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами Учреждения.

7.4. Работники Учреждения обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Учреждения, выполнять решения органов управления Учреждения, требования по охране труда и технике безопасности;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, настоящий Устав;
- поддерживать порядок и дисциплину на территории Учреждения, бережно относиться к имуществу Учреждения;
- своевременно ставить в известность администрацию Учреждения о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;
- не разглашать персональные данные работников и обучающихся



Учреждения, ставшие известными в связи с выполнением трудовых обязанностей;

Работники Учреждения несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами Учреждения.

7.5. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности в Учреждении;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации



в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

7.6. Академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

7.7. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Приморского края.

7.8. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями.

7.9. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учреждения определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Учреждения.

7.10. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность,



самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Учреждения.

7.11. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации.

7.12. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками своих обязанностей, учитывается при прохождении ими аттестации.

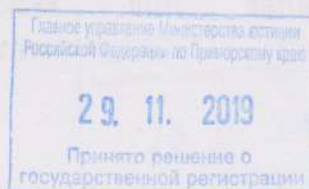
VIII. Имущество и средства Учреждения

8.1. Имущество Учреждения сформировано при его учреждении и формируется в соответствии с настоящим Уставом (и договором между Учредителем (собственником) и Учреждением).

8.2. Деятельность Учреждения финансируется в соответствии с настоящим Уставом (и договором между Учредителем (собственником) и Учреждением).

8.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- собственные средства Учредителя (собственника), имущество, переданное Учредителем (собственником);



- имущество, приобретенное Учреждением (собственником), как юридическим лицом (в соответствии со ст. 213 ГК РФ);
- средства, полученные за предоставление обучающемуся платных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- доход, полученный от издательской деятельности;
- кредиты банков и других кредиторов;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами в соответствии с целями деятельности.

8.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств ответственность по его обязательствам несет Учредитель (собственник).

8.6. Учредитель (собственник) вправе распоряжаться имуществом Учреждения в порядке, установленном законодательством.

8.7. Учреждение ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение представляет информацию о своей деятельности органам статистики и налоговым органам, Учредителю (собственнику) и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.8. При ликвидации Учреждения его имущество, за вычетом платежей по покрытию обязательств Учреждения направляются на цели, определяемые Учредителем (собственником).

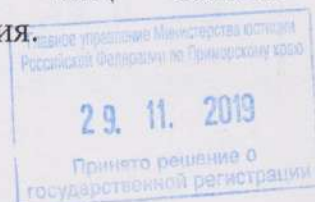
IX. Реорганизация и ликвидация Учреждения

9.1. Реорганизация или ликвидация Учреждения производятся по решению Учредителя (собственника).

9.2. При ликвидации или реорганизации Учреждения, Учредитель (собственник) берет на себя ответственность за выдачу справок об обучении для перевода обучающихся в другие учебные заведения.

9.3. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.4. Учреждение считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций) или внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной Учреждения.



9.5. Учреждение может быть преобразовано в фонд, автономную некоммерческую организацию.

9.6. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначаемой Учредителем (собственником).

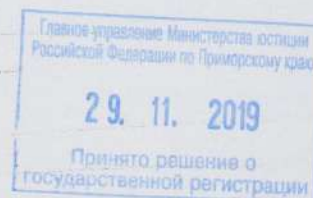
9.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

9.8. Ликвидационная комиссия устанавливает в соответствии с существующим законодательством порядок и сроки проведения ликвидации, а также срок для предъявления претензий кредиторов.

9.9. Учреждение считается ликвидированным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о его ликвидации.

Х. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

10.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся Учредителем (собственником) и подлежат регистрации в том же порядке, что и регистрация Устава.



Решение о государственной регистрации принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю 23 октября 2012 года, учетный номер 2514040360.

Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 30 октября 2012 года, ОГРН 1122500002437.

Запись о государственной регистрации изменений в устав внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 11 декабря 2019 года за № 2192500055746.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двадцать шесть листов.

Начальник Главного управления
Минюста России по Приморскому краю

«18» декабря 2019 года



В.А. Храбров