

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
«ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ОТКРЫТОГО ИНСТИТУТА»**

Рассмотрен на заседании
педагогического совета
протокол № 2 от 01.04.2019 г.

Утверждаю
Директор ЧОУ ПО
«Колледж Открытого института»
Пинаев С.Н.



ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

за 2018 год

Владивосток
2019 г.

Самообследование проведено от на основании приказа директора колледжа от 12.01.2019 г. № 02

В состав комиссии по самообследованию входят:

И.Г. Федореева, заместитель директора по учебной-методической работе;

А.П. Богачук, заместитель директора по общим вопросам;

Т.В. Малышева , главный бухгалтер;

С.М. Пикин, А.М. Федукова, Л.Т. Ащепков, А.А. Кравченко, - члены методического совета.

СОДЕРЖАНИЕ

1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОТКРЫТОГО ИНСТИТУТА»_____	4
2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА_____	10
2.1. Организация учебного процесса_____	10
2.2. Система управления качеством в колледже и её эффективность_____	13
3. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА_____	14
3.1. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса_____	15
3.2. Характеристика обеспеченности образовательного процесса вычислительной Техникой_____	15
3.3. Степень соответствия учебно-лабораторной базы образовательным программам____	16
3.4. Качественный состав педагогических кадров_____	17
3.5. Организация повышения квалификации_____	18
3.6. Социально-бытовые условия_____	22
4. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА_____	23
5. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ_____	24
5.1. Результаты государственной итоговой аттестации_____	24
5.2. Востребованность выпускников, их профессиональное продвижение, отзывы потребителей специалистов_____	25

1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОТКРЫТОГО ИНСТИТУТА»

1.1. Частное образовательное учреждение профессиональное образовательное «Гуманитарно-экономический колледж Открытого института» (далее - Колледж), является некоммерческой организацией, созданной для достижения образовательных, социальных, культурных и управленческих целей, удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан в образовании, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

1.2. Учредителем (собственником имущества) Колледжа является:
Образовательная организация высшего образования «Открытый юридически институт».

1.3. Колледж создан в результате реорганизации в форме выделения из негосударственного образовательного учреждение среднего профессионального образования «Гуманитарно-экономический колледж Университета профсоюзов» 23 октября 2012 года (свидетельство о регистрации некоммерческой организации от 06.11.2012, учетный номер № 2514040360).

1.4. Полное наименование Колледжа на русском языке:
Частное образовательное учреждение профессиональное образовательное «Гуманитарно-экономический колледж Открытого института»

Сокращенное наименование Колледжа на русском языке: ЧОУ ПО «Колледж открытого института».

1.5. Юридический адрес колледжа:

690025, Приморский край, г. Владивосток, ул. Уборевича, 17.

Место нахождения Колледжа: 690091, Приморский край, г. Владивосток ул. Алеутская, 11.

Место нахождения Учредителя: 690000, Приморский край, г. Владивосток, ул. Алеутская, 11

Сайт колледжа: www.колледж-открытого-института.рф

Колледж имеет статус юридического лица с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием и государственным гербом Российской Федерации, угловой штамп, текущие лицевые счета и самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, ведет делопроизводство. Колледж вправе заключать от своего имени договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах, включая третейские суды. Колледж самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Законом Российской Федерации «Об образовании», иными законодательными актами Российской Федерации, касающимися сферы образования, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации, требованиями ФГОС ПО, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, департамента образования и науки Приморского края, собственным уставом, а также локальными актами, утвержденными директором.

Колледж имеет свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1122500002437, выданное Управление Федеральной налоговой службы по Приморскому краю 30.10.2012г. серия 25 № 003722008 и свидетельство о постановке на учет Российской организации по месту ее нахождения от 10.03.2015 г. серия 25 №003923816, выданное инспекцией Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г. Владивостока.

ИНН / КПП образовательного учреждения: 2543970407/253601001.

1.6. Колледж осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным Решением учредителя от 16 февраля 2015 г. № 1, лицензией 25Л01 № 0000824, регистрационный номер 140 от 18 мая 2015 года, Свидетельством о государственной аккредитации 25А01 № 0000549, регистрационный номер 124 от 06 июля 2015 года, выданной Департаментом образования и науки Приморского края.

На основании вышеперечисленных документов ЧОУ ПО «Колледж открытого института» может готовить специалистов по 5 укрупненным группам, 11 специальностям и направлениям подготовки профессионального образования, по программам дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых. Форма обучения - заочная, заочная с применением дистанционных технологий.

1.7. ЧОУ ПО «Колледж открытого института» ведет образовательную деятельность на уровне среднего профессионального, по государственному аккредитационному статусу отнесен к виду – колледж и имеет право на выдачу выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов государственного образца.

1.8. Управление колледжем осуществляется в соответствии с законами Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464, Уставом колледжа и строится на принципе сочетания единоначалия и самоуправления.

В колледже существует два уровня управления:

- административный (директор, заместители директора,);
- коллегиальный (общее собрание работников и представителей обучающихся, Педагогический совет, Методический совет, Приемная комиссия, Стипендиальная комиссия, Государственные экзаменационные комиссии, организационно-методические и цикловые комиссии);

Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор Пинаев Сергей Николаевич, полномочия которого подтверждены Решением учредителя о продлении полномочий директора ЧОУ ПО «Гуманитарно-экономический колледж Открытого института» от 10.09.2018 года № 3 - тел. (423) 296-25-89.

Формой самоуправления является– Педагогический совет колледжа, объединяющий педагогических и других работников колледжа, непосредственно участвующих в обучении и воспитании студентов.

В целях совершенствования качества обучения и воспитания студентов, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей создан Методический совет, который выполняет координационную функцию в методической службе, анализирует деятельность педагогического коллектив. На заседаниях методического совета рассматриваются актуальные проблемы жизнедеятельности колледжа: комплексное методическое обеспечение учебного процесса в условиях реализации ФГОС, организация самостоятельной работы студентов на уроках и внеаудиторных занятиях для реализации компетентного подхода в процессе подготовки специалистов, реализация программы по формированию здорового образа жизни и другие. Работой Методического совета руководит заместитель директора по учебной работе.

Для обеспечения содержания в надлежащем состоянии недвижимого имущества колледжа и его целевого использования, создания условий труда и обучения, соответствующих требованиям санитарных норм, правилам пожарной и технической безопасности, в колледже функционируют соответствующие службы, работу которых организует и контролирует заместитель директора по общим вопросам.

В структуре колледжа имеются следующие подразделения:

Педагогический совет, методический совет, предметно-цикловые комиссии

Кроме этого в колледже имеются другие структурные подразделения: библиотека, медицинский кабинет, лаборатории и кабинеты.

Расписание учебных занятий и его коррекция, координацию воспитательной работы студентов колледжа, ведется под руководством заместителя директора по учебно-методической работе. Организацию производственной практики и общее руководство практикой осуществляет заместитель директора по общим вопросам.

1.9. В соответствии с лицензией в колледже ведется обучение специалистов среднего профессионального образования базовой подготовки по заочным формам обучения на базе основного общего и среднего общего образования.

В настоящее время в колледже осуществляется подготовка специалистов по специальностям, представленным в таблице 1.

Таблица №1

№ п/п	Шифр	Специальность	Форма обучения	Уровень образования
1	09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	заочная	Базовый
2	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (отрасли)	заочная	Базовый
3	38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	заочная	Базовый
4	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	заочная	Базовый
5	38.02.07	Банковское дело	заочная	Базовый
6	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	заочная	Базовый
7	42.02.01	Реклама	заочная	Базовый
8	43.02.08	Сервис домашнего и коммунального хозяйства	заочная	Базовый
9	44.02.01	Дошкольное образование	заочная	Базовый
10	46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	заочная	Базовый
11	39.02.01	Социальная работа	заочная	Базовый

1.10. Прием в колледж.

Приемная комиссия ЧОУ ПО «Колледж Открытого института» в своей работе руководствуется следующими документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;

- Уставом ЧОУ ПО «Колледж Открытого института»

- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2018-2019 учебный год, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014г. № 36.

Правила приема граждан в Колледж в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации в области образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, настоящими Правилами, уставом Колледжа, определяются Колледжем самостоятельно.

Правила приема иностранных граждан включаются самостоятельным разделом в правила приема Колледжа.

Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

В соответствии с частью 4 статьи 111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по образовательным программам за счет средств краевого бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено указанной частью статьи 111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами об оказании платных образовательных услуг.

Колледж вправе осуществлять в пределах финансируемых за счет средств учредителя контрольных цифр приема целевой прием обучающихся в соответствии с

договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

В колледже проводится целенаправленная профориентационная работа в соответствии с комплексным планированием работы приемной комиссии. В соответствии с планом работы приемной комиссии разрабатывается база рекламных материалов о колледже, специальностях, обновляются стенды приемной комиссии, проводится профориентационная работа в школах Приморского края.

Вся информация дублируется на сайте колледжа www.колледж-открытого-института.ru. Для ответов на все вопросы поступающих организована круглогодичная работа телефонных линий и E-mail.

Актуальным вопросом остается проблема сохранения контингента, основной характеристикой которой является отчисление студентов из колледжа.

Основными причинами отчисления студентов являются: смена места жительства семьи, перевод в другие образовательные учреждения, неуспеваемость. Работа по сохранению контингента реализуется через следующие формы профилактической работы:

- проведение традиционной адаптационной недели;
- выявление студентов, требующих особого педагогического внимания, испытывающих затруднение в процессе адаптации в колледже;
- социальная паспортизация групп, позволяющая выявить студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- посещение уроков администрацией колледжа, беседы с кураторами групп, преподавателями, работающими в группах с целью выявления студентов, испытывающих затруднения при изучении отдельных учебных дисциплин. В группах нового набора проводится входной контроль, позволяющий выявить студентов, имеющих низкий уровень качества знаний по учебным общеобразовательным дисциплинам;
- психолого-педагогическое сопровождение студентов данной категории в течение всего периода обучения. В рамках психолого-педагогического сопровождения студентов проводятся индивидуальные консультации с преподавателями, кураторами с обучающимися и их родителями с целью преодоления трудностей в процессе адаптации и дальнейшего обучения;
- проведение классных часов в группах, направленных на создание благоприятных условий для самореализации и саморазвития студентов в процессе всего периода обучения;
- вовлечение студентов во внеурочную деятельность, творческие коллективы и т.д.;
- проведение советов профилактики, студенческих советов с целью предупреждения неуспеваемости и пропусков занятий;
- перенос сроков сессии для студентов заочной формы обучения, не имеющих возможности вовремя выйти на промежуточную аттестацию по уважительной причине;

- - предоставление возможности обучения студентам по индивидуальным учебным планам.

Руководством колледжа уделяется внимание состоянию локальной нормативно-правовой базы учебного заведения. В колледже разработаны локальные акты регламентирующие общие вопросы деятельности образовательного учреждения, работу его структурных подразделений.

- Делопроизводство организовано в соответствии с требованиями приказа Минобразования России от 24.06.2000 № 2286 и инструкции по оформлению документов, разработанной техникумом. Контроль над исполнением поручений директора организован.

- Хранение, выдача дипломов и приложений к ним соответствует требованиям приказа Минобрнауки России от 09.03.2007 № 80.

- Количество аккредитованных образовательных программ и количество образовательных программ, по которым выданы выпускникам документы государственного образца, совпадает.

Вывод: Колледж имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям лицензии на право осуществления образовательной деятельности и нормативно-правовым документам РФ и Приморского края. Анализ системы управления колледжем показывает, что она обеспечивает оптимальное и достаточно эффективное взаимодействие всех структурных подразделений в целях обеспечения успешного учебного процесса и подготовки специалистов.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Организация учебного процесса

Колледж реализует 11 основных профессиональных образовательных программ базовой подготовки гуманитарного и социально-экономического профиля. Форма обучения - заочная.

Содержание подготовки специалистов по реализуемым в колледже специальностям определяется федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО). На базе ФГОС СПО колледж разрабатывает программы подготовки специалистов среднего звена (основные профессиональные образовательные программы) (далее - ППСЗ), в которых отражаются требования к уровню подготовки выпускников.

ППССЗ, реализуемые в колледже, представляют собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки.

Образовательные программы по каждой специальности ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, экономики, промышленных технологий, социальной сферы, регионального компонента.

База, нормативные сроки обучения, образовательный уровень, квалификация выпускников в учебных планах соответствует действующей нормативной документации.

Преподаватели колледжа ежегодно разрабатывают и проводят большое количество открытых уроков. На этих уроках преподаватели делятся опытом по применению новых педагогических технологий.

В учебных планах специальностей, реализуемых на базе основного общего образования, предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

Особую значимость приобретает организация научно-исследовательской деятельности, как одна из форм самостоятельной работы студентов. С целью ее развития студенты объединяются в группы, работу которых организуют преподаватели - заведующие кабинетами и лабораториями в соответствии с планом работы кабинета.

Элементы исследовательской деятельности включены в образовательный процесс колледжа. Традиционная учебно-исследовательская работа студентов – это исследования, связанные с выполнением учебных заданий:

- проведение исследовательских практических, лабораторных работ;
- отбор экспериментального материала для занятий по учебным дисциплинам (подготовка проектов по выбранной теме дисциплины, подготовка презентаций, написание эссе и т.д.);
- анализ литературы по темам семинарских занятий;
- написание рефератов, сообщений, докладов с использованием материалов собственных микроисследований;
- выполнение исследовательских заданий в ходе производственной практики, организация и проведение конференций по производственной практике;
- выполнение курсовых и дипломных проектов с рекомендацией внедрения в производство. Ежегодно, во время декад цикловых комиссий проводятся научно –

практические конференции, мастер классы, классные часы, конкурсы творческих заданий, олимпиады, конкурсы презентаций, тематических газет, кроссвордов по дисциплинам.

Студенты и преподаватели колледжа имеют возможность широко использовать в учебной и методической работе Интернет: выход в глобальную сеть возможен со всех компьютеров.

Особое место в развитии методической службы занимает издательская деятельность. Колледж имеет достаточную материально-техническую базу, позволяющую обеспечить студентов учебно-методической литературой и разнообразным дидактическим раздаточным материалом.

Особое внимание в работе цикловых комиссий уделяется совершенствованию форм и методов организации урока. При проведении занятий применяются различные активные формы и методы обучения, такие как: деловые игры, ролевые игры, уроки-дискуссии, урок-аукцион, бинарные уроки, мозговые штурмы и т.д. С целью распространения передового педагогического опыта ежегодно преподавателями проводятся открытые уроки, формы проведения которых различны: активные формы обучения, уроки с нетрадиционными методами и формами обучения, открытые защиты курсовых работ, использование информационных технологий при подготовке к государственной итоговой аттестации.

Традиционным видом методической работы является проведение декад специальности. С целью активизации познавательной деятельности студентов и формирования интереса к профессии проводятся такие мероприятия как: экскурсии на предприятия города, викторины, олимпиады, практические и научно-практические конференции, игра-квест, технические эстафеты, выпуск стенных газет, защита рефератов, конкурсы лучших курсовых работ, и др.

Разнообразная видеотека и множество разработанных силами студентов-программистов электронных учебников позволяют преподавателям реализовать в учебном процессе такую активную форму обучения как видео лекции и презентации.

Выбирая методику преподавания, педагоги отдают предпочтение технологиям, учитывающим индивидуальные особенности студентов и способствующим формированию познавательных интересов студентов, развитию их общих и профессиональных компетенций, повышению межкультурной компетенции: критического мышления, схемотехнологии, методы мини-проектов, методы составления таблиц. Преподаватели применяют различные виды деятельности студентов для достижения поставленных целей урока (конспектирование, определение понятий, выявление закономерностей и т.п.). Преподаватели, реализующие профессиональные модули в основе своей деятельности используют практико-ориентированные технологии.

Преподаватели колледжа ежегодно разрабатывают и проводят большое количество открытых уроков. На этих уроках преподаватели делятся опытом по применению новых педагогических технологий.

2.2. Система управления качеством в колледже и её эффективность

Управление качеством образования в колледже осуществляется через управление процессами организации учебно – воспитательного процесса, контроля качества образования, включающего в себя внешний – лицензирование, аккредитация, аттестация педагогических работников и внутренний – контроль уровня знаний студентов и качества преподавания, совершенствование педагогического мастерства, укрепление материально – технической базы.

С целью повышения качества подготовки специалистов в колледже активно внедряется внутренний педагогический мониторинг качества обучённости студентов, позволяющий получать и использовать информацию об адекватности реализуемых в образовательном процессе дидактических средств заявленным целям педагогической деятельности, индивидуально-психологическим особенностям студентов к специфике образовательной среды колледжа.

Контроль за образовательной деятельностью осуществляется планомерно в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса и планом внутриколледжного контроля деятельности. Применяются различные виды контроля знаний, умений и навыков студентов, которые регламентируются соответствующими локальными нормативными актами.

По итогам текущего учета знаний, который проводится в течение семестров, для студентов, получивших неудовлетворительные оценки, преподавателями составляют расписание дополнительных занятий. Контроль за посещаемостью студентами дополнительных занятий обеспечивают кураторы, а за организацией и их проведением председатели цикловых комиссий и преподаватели. Расписание дополнительных занятий составляется таким образом, чтобы обеспечить студентам возможность ликвидировать академическую задолженность до начала промежуточной аттестации.

Результаты текущей и промежуточной аттестаций постоянно рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий, оперативных совещаниях при заместителе директора по учебной работе для принятия оперативного решения по улучшению абсолютной и качественной успеваемости. Регулярно проводится диагностика причин неуспеваемости.

Контроль знаний студентов, его частота определяется по всем дисциплинам в соответствии с учебными планами.

Для контроля знаний студентов применяются модульно-рейтинговая технология, разработаны фонды оценочных средств по всем реализуемым специальностям.

Принятая система оценки знаний студентов обеспечивает эффективный контроль усвоения студентами программного материала.

Результаты промежуточной аттестации студентов по итогам каждого семестра анализируются на заседаниях педагогического совета колледжа.

Составной частью учебного процесса по подготовке специалистов является производственная практика. После окончания практики по профилю специальности и защиты отчетов по ней организуются конференции, конкурсы «Лучший по профессии» с участием работодателей, на которых студенты представляют свои специальности, новые технологии и оборудование, рассказывают о проблемах, возникших при прохождении практики, по выявленным недостаткам принимаются меры для их устранения. По результатам практики по профилю специальности студентам присваиваются квалификационные разряды по одной из рабочих профессий, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Контроль остаточных знаний студентов проводится с целью проверки наличия у студентов долговременно сохраняющихся элементов их профессиональных и личностных качеств. Основным способом такого контроля – это проверка остаточных знаний студента во время проведения интернет – тестирования, а также контрольных срезов остаточных знаний. Результаты такого контроля используются для формирования корректирующих мероприятий с целью поддержания требуемого качества образовательных услуг по дисциплине.

3. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Организация образовательного процесса предполагает шестидневную рабочую неделю и не превышает 36-часовой обязательной недельной нагрузки студента. Расписание составлено на весь семестр, предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной работы студентов в течение рабочей недели. При этом соблюдается, по возможности, чередование дисциплин в зависимости от трудности их усвоения. В расписании нет двух одинаковых учебных занятий теоретического обучения в день по одной и той же дисциплине. Продолжительность учебного занятия 2 академических часа по 45 минут с перерывом между занятиями 10 и 40 минут.

Численность обучающихся в расчете на одного педагогического работника составляет 14 человек.

3.1. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

Библиотека ЧОУ ПО «Колледж Открытого института» включает в себя читальный зал на 30 посадочных мест. Библиотечный фонд колледжа составляет около 10 тысяч экземпляров, включая учебную литературу, дополнительную литературу, электронные учебники, периодические издания по профилю реализуемых программ, а также общественно-политические газеты и журналы.

Обеспеченность студентов основной учебной литературой по всем циклам дисциплин составляет 0,5 экземпляров на человека в пределах нормы, дополнительной литературой (методическая, справочно- библиотечская, официальные издания) составляет 0,1 экземпляр на человека. Студенты колледжа имеют доступ к справочно - правовым системам «Гарант», «Консультант», к пользованию библиотекой учредителя.

Объем фонда основной учебной литературы с грифом Минобразования России и других федеральных органов исполнительной власти, имеющих в ведении учреждения СПО и учебно-методических советов учреждений СПО России, составляет 80 %.

Ежегодно фонд библиотеки пополняется новой учебной, учебно-методической, справочной, энциклопедической литературой.

Библиотека колледжа обеспечена официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой.

Колледж подключен к электронно-библиотечной системе: biblio.onlane (Юрайт) и IPRbooks.

3.2. Характеристика обеспеченности образовательного процесса вычислительной техникой

В колледже имеется 3 кабинетов вычислительной техники, в которых размещено 35 компьютеров, 6 кабинетов оборудованы мультимедиа проекторами, 3 телевизорами, 4 кабинета с интерактивными досками. Для работы над курсовыми и дипломными проектами созданы кабинеты курсового и дипломного проектирования, в оборудование которых входят:

1. Компьютеры двухядерные Intel – 10 шт
2. Принтер лазерный HP Laser Jet P2055 – 1 шт.
3. МФУ Xerox WC 5024 (сетевой) – 1 шт.
4. Сканер Fujitsu – 1 шт.
5. Машина переплетная СВ 240 – 1 шт
6. Переплетчик для пластиковой пружины Docubinol - 1 шт.
7. Kyocera C5021DN – 1 шт.
8. Резограф Riso 370 -1 шт

Со всех компьютеров имеется доступ к сети Интернет. Скорость подключения выше 20 Мбит/сек. В колледже функционирует компьютерная сеть, которая включает в себя локальные сети компьютерных классов и административную сеть. Сводные данные по информационному обслуживанию за 2016-2018 учебные годы приведены в таблице 2.

Таблица 2

Годы	2016	2017	2018
Информационное обслуживание			
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet	да	да	да
Наличие единой вычислительной сети	да	да	да
Количество Internet-серверов	1	1	2
Количество локальных сетей в образовательном учреждении	7	7	7
Количество терминалов, с которых имеется доступ к сети Internet	45	45	45
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров)/ в т.ч. используется в учебном процессе	65/35	65/35	62/33
Количество единиц IBM PC - совместимых компьютеров	65	65	62
Количество компьютерных классов / в т.ч. оборудованных мультимедиа проекторами	3/3	4/4	6/6

Программное обеспечение, используемое в учебном процессе, позволяет в полном объеме реализовывать все образовательные программы. В колледже применяются:

- операционные системы: Windows 7, Windows XP, Windows 8.1 PRO
- прикладные пакеты: Open Office, MS Office, LibreOffice, Adobe Reader, 7zip, Chrome, Skype, Google G Suite
- симулятор сети передачи данных - Cisco Pacet Tracer, NetCracker Pro, программа для работы с протоколами сети – WireShark;
- информационно-поисковая системы: «Консультант-Плюс»;
- программа TestClient для проведения текущего и промежуточного контроля;
- программы для работы с компьютерной сетью –Advanced IP Scanner, NetEmul, AnyDesk, AmyAdmin.

3.3. Степень соответствия учебно-лабораторной базы образовательным программам

По всем реализуемым специальностям колледж располагает полным комплексом кабинетов, лабораторий, мастерских, оборудованных техническими средствами обучения, макетами, плакатами, раздаточным материалом, специальной и технической литературой,

наглядными пособиями, приспособлениями, станками. Кабинеты и лаборатории дисциплин оснащены необходимыми приборами, оборудованием и отвечают санитарно-гигиеническим, эстетическим и техническим требованиям.

Для организации и ведения учебного процесса в колледже имеются:

- 15 аудиторий, в том числе 6 оборудованных мультимедиа проекторами и 4 интерактивными досками;
- 2 лаборатории;
- 2 компьютерных класса;
- Лаборатория учебной бухгалтерии
- Кабинет курсового и дипломного проектирования;
- Библиотека и читальный зал на 30 мест;

Конференц-зал на 50 мест, оборудованный мультимедиа проектором.

Основными базами производственной практики являются предприятия и организации Приморского края.

3.4. Качественный состав педагогических кадров

Образовательный процесс в колледже осуществляется высококвалифицированным и опытным педагогическим составом, обеспечивающим подготовку специалистов в соответствии с лицензионными требованиями и требованиями государственных образовательных стандартов.

Администрация колледжа проводит большую работу по развитию и укреплению кадрового потенциала. Численность педагогического состава и наличие квалификационных категорий приведены в таблице 3.

Таблица №3

№ П/П	Показатели	2018-2019	
		человек	%
1	Общая численность педагогического состава:	16	100
	в том числе штатные преподаватели;	7	45
	в том числе внутренние совместители	7	45
	в том числе внешние совместители.	9	55
2	Численность педагогического состава, имеющего высшее образование	16	100
3	Численность педагогического состава, имеющего ученую степень и/или звание	5	30
4	Численность педагогического состава, имеющего высшую квалификационную категорию	8	50
5	Численность педагогического состава, имеющего первую квалификационную категорию	8	50
6	Количество преподавателей, повысивших квалификацию в течение текущего года	1	5

Преподаватели колледжа удостоены высоких наград и званий, таких как: «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Почетный работник СПО РФ», «Почетный работник общего образования РФ».

Вывод: Кадровое обеспечение соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

3.5. Организация повышения квалификации

Реализация федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС 3 + и 4 СПО), целевая ориентация учебного процесса на формирование профессиональных и общих компетенций, установленных ФГОС СПО, предполагают постоянное совершенствование научно-методической подготовки преподавателей, рост их профессионального мастерства.

Учитывая неоднородность педагогического состава, в колледже повышению квалификации и профессиональной переподготовке кадров уделяется большое внимание.

С целью реализации профессионального стандарта для работников, согласно Приказа Минтруда России № 608н от 8 сентября 2015г. «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», педагогический коллектив колледжа проходит курсы профессиональной переподготовки и курсы повышения квалификации, посещает семинары, вебинары, производственную стажировку у партнеров и другие формы самообучения. Актуальность образовательных программ курсов обусловлена необходимостью соответствия квалификации педагогических работников профессионального образования требованиям профстандарта.

Повышение квалификации руководящих и педагогических работников колледжа проходит не реже одного раза в 5 лет. Информация по повышению квалификации приведена в таблице.

3.5.1. Результаты организационного повышение квалификации педагогических работников за 2017 -2019 уч. год

Программы повышения квалификации

Таблица №4

№ П/П	ФИО	Должность	Предприятие, учебное заведение	Направление программы (количество часов)	Сроки
1	Пинаев Сергей Николаевич	Директор	Некоммерческое экспертное партнерство Дальнего Востока	«Организация первой доврачебной помощи педагогическими работниками образовательной организации» 72 часа	12.01.2019-15.02.2019
2	Богачук Андрей Павлович	Заместитель директора по общим вопросам,	Некоммерческое экспертное партнерство Дальнего Востока	«Организация первой доврачебной помощи педагогическими работниками образовательной организации» 72 часа	12.01.2019-15.02.2019
3	Федорева Ирина Георгиевна	Заместитель директора по учебно-методической работе	Некоммерческое экспертное партнерство Дальнего Востока	«Организация первой доврачебной помощи педагогическими работниками образовательной организации» 72 часа	12.01.2019-15.02.2019
4	Луценко Роман Игоревич	Преподаватель	Некоммерческое экспертное партнерство Дальнего Востока	«Организация первой доврачебной помощи педагогическими работниками образовательной организации» 72 часа	12.01.2019-15.02.2019

Профессиональная переподготовка

Таблица № 5

№ П/П	ФИО	Должность	Предприятие, учебное заведение	Направление программы (количество часов)	Сроки
1	Пинае Сергей Николаевич	Директор	АНОО ВО «Гуманитарный институт»	«Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» 520 часов	30.01.2017-30.04.2017
2	Богачук Андрей Павлович	Заместитель директора по общим вопросам	АНОО ВО «Гуманитарный институт»	«Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» 520 часов	30.01.2017-30.04.2017

3	Федорева Ирина Георгиевна	Заместитель директора по учебно-методической работе	АНОО ВО «Гуманитарный институт»	«Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» 520 часов	30.01.2017- 30.04.2017
4	Малышева Татьяна Викторовна	Главный бухгалтер	АНОО ВО «Гуманитарный институт»	«Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» 520 часов	30.01.2017- 30.04.2017
5	Белова Татьяна Анатольевна	Преподаватель	АНОО ВО «Гуманитарный институт»	«Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» 520 часов	30.01.2017- 30.04.2017
6	Рвачева Тамара Михайловна	Преподаватель	АНОО ВО «Гуманитарный институт»	«Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» 520 часов	30.01.2017- 30.04.2017
7	Луценко Роман Игоревич	Преподаватель	АНОО ВО «Гуманитарный институт»	«Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» 520 часов	30.01.2017- 30.04.2017
8	Ащепков Леонид Тимофеевич	Преподаватель,	АНОО ВО «Гуманитарный институт»	«Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» 520 часов	30.01.2017- 30.04.2017
9	Кравченко Алла Анатольевна	Преподаватель,	АНОО ВО «Гуманитарный институт»	«Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» 520 часов	30.01.2017- 30.04.2017
10	Пикин Сергей Михайлович	Преподаватель,	АНОО ВО «Гуманитарный институт»	«Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» 520 часов	30.01.2017- 30.04.2017

11	Терещук Наталья Александровна	Преподаватель,	АНОО ВО «Гуманитарный институт»	«Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» 520 часов	30.01.2017- 30.04.2017
12	Федукова Алефтина Михайловна	Преподаватель,	АНОО ВО «Гуманитарный институт»	«Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» 520 часов	30.01.2017- 30.04.2017
13	Бардык Ольга Сергеевна	Преподаватель,	АНОО ВО «Гуманитарный институт»	«Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» 520 часов	30.01.2017- 30.04.2017
14	Болотова Любовь Михайловна	Преподаватель,	ЧОУ ДПО «Академия бизнеса и управления системами» г . Волгоград	«Педагогика профессионального образования» (переподготовка) Педагог профессионального образования. 520 часов	30.01.2017- 30.04.2017
15	Волошко Ирина Викторовна	Преподаватель,	АНОО ВО «Гуманитарный институт»	«Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» 520 часов	30.01.2017- 30.04.2017
16	Зорина Зоя Иокифовна	Преподаватель,	АНОО ВО «Гуманитарный институт»	«Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» 520 часов	30.01.2017- 30.04.2017

**Обучающие семинары
СПС Консультант плюс**

Таблица № 6

Луценко Роман Игоревич Зорина Зоя Иокифовна Мальшева Татьяна Викторовна Богачук Андрей Павлович Федореева Ирина Георгиевна	Преподаватели	ООО «Базис»	Сертификат	14 сентября 2018
--	---------------	----------------	------------	------------------

3.5.2. Аттестованы на квалификационную категорию: 10 человек, из них 4 повысили категорию

Таблица № 7

№ п/п	Ф.И.О.	должность	категория	присвоена	срок
1	Федореева И.Г.	преподаватель	высшая	высшая	02 октябрь 2018
2	Белова Т.А.	преподаватель	высшая	высшая	02 октябрь 2018
3	Пикин С.М.	преподаватель	высшая	высшая	02 октябрь 2018
4	Терещук Н.А.	преподаватель	первая	высшая	02 октябрь 2018
5	Рвачева Т. М.	преподаватель	первая	первая	02 октябрь 2018

3.5.3. С целью обобщения и распространения передового опыта, повышения педагогической квалификации в первом семестре 2018-2019 уч. г. было проведено 5 открытых уроков преподавателями:

Таблица № 8

№ П/П	Ф.И.О. Преподавателя	Тема урока	Учебная дисциплина, ПМ	Дата проведения
1	Федореева И..Г.	Социальный менеджмент в социальных технологиях.	Социальная работа	Январь 2019
2	Болотова Л.М.	Специальные налоговые режимы	Налоги и налогообложение	Декабрь 2018
3	Бардык О.С.	Понятия и способы осуществления гражданских прав	Гражданское право	Январь 2019
4	Пикин С.М.	Стили руководства и факторы их формирования	Менеджмент	Декабрь 2018

В настоящее время широкими темпами развивается международное некоммерческое движение Worldskills (WS), целью которого является повышение престижа рабочих профессий и развитие профессионального образования путем интеграции лучших практик и профессиональных стандартов посредством организации и проведения конкурсов профессионального мастерства, как в каждой отдельной стране, так во всем мире в целом. Миссией движения является: «Развитие профессиональных компетенций, повышение престижа высококвалифицированных кадров, демонстрация важности компетенций для экономического роста и личного успеха».

3.6. Социально-бытовые условия

Медицинское обслуживание студентов и сотрудников организовано в медицинском пункте площадью 36м², располагающем процедурным кабинетом, необходимым медицинским оборудованием. Имеется достаточное оборудование и медикаменты для оказания первой медицинской помощи.

Для людей с ограниченными возможностями здоровья имеются все необходимые условия: Имеется отдельный вход без перепада высот, оборудованный открывающимся замком и звонком к дежурному сотруднику службы охраны, индивидуальный служебный лифт с прямым выходом на парковку. Парковочные места для ЛОВЗ размещены не более 100 м. от входа, оборудованы специальными знаками и разметками, расширенные и свободные коридоры, без выступающих элементов, ровный пол без перепада высот, с противоскользящей полосой, широкие лестницы и лифты, просторные учебные аудитории с разрешенными дверными проемами, прозрачные элементы дверей оборудованы специальными информационными знаками. Помещения санузлов оборудованы специальными поручнями с противобактериальным покрытием, обозначены информационными указателями и кнопками вызова персонала. Здания и помещения оснащены системами противопожарной сигнализации и оповещения с дублирующими световым устройствами, звуковой сигнализацией, информационными табло, охранной системой. В учебном процессе для лиц с ОВЧ имеются следующее специальное оборудование: персональные компьютеры и специальное программное обеспечение экранного доступа «Jawa for Windows 14.0 PRO», программное обеспечение NVDA, портативный ручной видео-увеличитель (ЭРВУ) «RUBY», лупа «ЛПП1» 3,5 карат, диаметр 55 мм с подсветкой, портативное устройство для чтения книг «PEARL», аудио учебники и специальное устройство для чтения «говорящих книг» (тифлофлэшплеер) «Plex Talk Pocket(PTP1)», персональные наушников и усилителей звука с колонками для людей с ослабленным слухом, индивидуальные слуховые аппараты AURICA, индивидуальное кресло-каталка.

В штате имеется педагог, имеющий образование психолога и дефектолога, привлекаются преподаватели кафедры педагогики и психологии на условиях совместительства на период обучения студента с ограниченными возможностями здоровья, а также ассистент (помощник), оказывающий обучающимся необходимую техническую помощь.

4. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Координацию воспитательной работы студентов колледжа осуществляет лично директор колледжа. В колледже разработана воспитательная система на весь период обучения студентов по направлениям:

- Создание оптимальных условий для развития самоуправления, самореализации личности воспитуемого с учетом особенности психологического и социального развития;
- Воспитание культуры отношений, навыков общественной жизни;

- Воспитание у студентов приоритетов здорового образа жизни и экологической культуры;
- Воспитание любви к Родине, ее истории, культуре, традициям;
- Воспитание трудолюбия, ответственности за выполненную работу;
- Привитие навыков семейных отношений, воспитание ответственности перед будущим поколением;
- Формирование и развитие творческих способностей студентов.

Решение этих задач ежегодно отражается и реализуется в перспективном комплексном плане воспитательной работы, месячном планировании участников воспитательного процесса, которыми являются руководители структурных подразделений, кураторы групп, психолог, педагоги - организаторы отделений, руководители физвоспитания и безопасности жизнедеятельности, заведующая библиотекой.

Согласно плану воспитательной работы и с целью воспитания разносторонней и гармонически развитой личности в колледже активно проводится культурно-массовая работа, разнообразные формы которой направлены на раскрытие не только личностных, но и общественных качеств современного студента.

Педагогический коллектив глубоко вникает в вопросы организации воспитательной работы и делает все необходимое, чтобы студенты могли не только овладеть глубокими знаниями по избранной профессии, но и сделать свою студенческую жизнь яркой, активной, интересной и насыщенной в комфортной, морально-психологической среде обитания, которой является наше учебное заведение.

5. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Результаты государственной итоговой аттестации.

Итоговый контроль проводится по окончании изучения образовательной программы. Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Форма проведения государственной итоговой аттестации - защита выпускной квалификационной работы.

Дипломные проекты (работы) актуальны и отражают современные направления в развитии производства и состоянии экономики, носят практический характер, связаны с решением производственных проблем. Во всех проектах разрабатываются мероприятия по охране окружающей среды. Многие выпускные квалификационные работы выполнены по

заказу администрации колледжа, предприятий и организаций города и края. Тематика выпускных квалификационных работ соответствует требованиям ФГОС СПО. Все выпускные квалификационные работы выполняются в соответствии со своей специальностью и на хорошем уровне.

Результаты государственной итоговой аттестации заочного отделения приведены в таблице 9.

Таблица №9

Специальность	Выпуск 2018	
	Качество %	Средний бал
Право и организация социального обеспечения	100	4,6
Информационные системы (по отраслям)	100	4,6
Банковское Дело	92	4,5
Экономика и бухгалтерский учет (отрасли)	100	4,4
Страховое дело (по отраслям)	88	4,5
Дошкольное образование	100	4,7
Операционная деятельность в логистике	82	4,5
Социальная работа	84	4,5

5.2. Востребованность выпускников, их профессиональное продвижение, отзывы потребителей специалистов.

Администрация колледжа ведет мониторинг трудоустройства выпускников и систематически запрашивает информацию Управления государственной службы занятости населения Приморского края, проводит анализ потребности выпускников для предприятий города. В колледже работает служба трудоустройства выпускников.

На 1 января 2019 года на учете не стоит никто из выпускников прошлых лет. Востребованность выпускников колледжа 2019 года представлена в таблице 10.

Таблица 10

Год	Процент трудоустроенных выпускников	Из них процент призванных в ряды Вооруженных сил РФ	Процент выпускников, стоящих на учете в службе занятости на текущий год	Процент выпускников, продолживших обучение	Процент не трудоустроенных выпускников
2018	74,2%	16,1%	0	7,3%	0

Информация о выпускниках прошлых лет свидетельствует, что значительная их часть работает по специальности на предприятиях города Владивостока и Приморского края, многие из них занимают руководящие должности.

В 2018 -2019 учебном году колледж заключил договоры о сотрудничестве с новыми социальными партнерами. Это означает, что у выпускников и студентов появится больше возможностей для профессиональной реализации.

Руководители организаций отмечают, что подготовка выпускников соответствует требованиям и направленности подготовки по заявленным специальностям. Отмечается достаточный уровень подготовки, служащий надежной основой для дальнейшего профессионального роста выпускников.

Ежегодно студенты принимают участие в Ярмарке вакансий. Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке в декабре и в июне провело эти мероприятия на высоком уровне. Можно было познакомиться и взять контакты ведущих фирм и организаций.

Ведущие специалисты Центра занятости населения города Владивостока провели информационную встречу для наших студентов, проинформировали об оказанных службой услугах и возможностях поиска работы для безработных граждан.

В отзывах руководителей и ведущих специалистов предприятий города отмечается хороший теоретический уровень знаний выпускников, их умение работать с необходимой профессиональной и нормативно-правовой документацией, производить технические расчеты, решать организационные задачи, анализировать экономическую деятельность предприятия, использовать новую технику, информационные технологии, соблюдать деловой этикет.

Итоги экспертного опроса выпускников за три последних года показывают, что значительная часть выпускников работает на предприятиях и продолжает обучение в ВУЗах, проходит службу в рядах вооруженных сил Российской Федерации.

ВЫВОД: распределение выпускников колледжа, отзывы работодателей, отсутствие рекламаций на качество подготовки выпускников со стороны потребителей специалистов, отсутствие зарегистрированных безработных в службе занятости Приморского края подтверждает высокое качество предоставляемых колледжем образовательных услуг, востребованность выпускников колледжа в городе и крае. Колледж занимает высокие места в рейтингах учебных заведений Приморского края, Дальневосточного региона, Российской Федерации.